

ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАПОРОЖСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

17.04.2024

п. Запорожское

№ 68-о

О создании и функционировании Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в МОУ «Запорожская ООШ»

На основании распоряжения комитета образования администрации Приозерского района Ленинградской области от 17.14.2024 № 1181-р «О создании и функционировании Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на территории Приозерского муниципального района Ленинградской области в 2024 году», в целях организации работы по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее — Центр) в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в МОУ «Запорожская ООШ»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МОУ «Запорожская ООШ» Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста».
2. Утвердить Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «Запорожская ООШ» согласно типовому положению (Типовая форма представлена в Приложении 4 Методических рекомендаций Министерства Просвещения по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей: 30.11.2023 № ТВ-2356/02). (Приложение 1).
3. Назначить Булычеву Светлану Павловну, учителя, руководителем Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста».
4. Утвердить штатное расписание Центра образования «Точка роста» (Приложение 2)
5. Утвердить план Комплекса мер («Дорожная карта») по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на базе МОУ «Запорожская ООШ» в 2024 году.
6. Руководителю Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»:
 - 6.1. с 19 апреля 2024 года обеспечить своевременное формирование, обновление и предоставление информации о создании и функционировании Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» Строгановой Г.В.,

ответственному за размещение информации на официальном сайте общеобразовательной организации, в том числе:

- информацию об образовательных программах, оборудовании Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»;
- планируемом режиме занятий обучающихся;
- планируемых мероприятия;
- информации о национальном проекте «Образование» (в том числе логотип), адрес сайта и информации об официальной символике Министерства просвещения Российской Федерации.

6.2. Изучить нормативную базу по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

6.3. В срок до 19.04.2023 разработать локальные акты, утверждающие:

- список сотрудников общеобразовательной организации, обеспечивающих функционирование Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста», в том числе реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технологической направленностей;
- план мероприятий, направленных на обеспечение функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» и выполнения показателей деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста», включающий учебно-воспитательные, внеурочные и социокультурные мероприятия в Центре, мероприятия по повышению профессионального мастерства работников Центра, мероприятия по контролю достижения показателей создания и функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста».

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Запорожская ООШ»

А.В. Сайгина



Положение о Центре образования естественно-научной
и технологической направленностей
«Точка роста» на базе МОУ «Запорожская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «Запорожская ООШ» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ «Запорожская ООШ» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МОУ «Запорожская ООШ», планами работы, утвержденными Учреждением и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении

руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

работников Центра образования естественно-научной и
технологической направленностей
«Точка роста»

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности), должность	Кол-во штатных единиц
Управленческий персонал	Руководитель Педагог организатор	1
Основной персонал (учебная часть)	Педагог по предмету «Математика»	1
	Педагог по предмету «Физика»	1
	Педагог по предметам «Биология», «Химия»	2
	Педагог по шахматам	1
	Педагог по предмету «Технология»	1
	Педагог по предмету «Информатика»	1

Приложение 3
к приказу № 68 от 17.04.2024 г.

Комплекс мер («Дорожная карта») по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на базе МОУ «Запорожская ООШ»

	Наименование мероприятия	Результат	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	Утверждение типового Положения о деятельности Центра «Точка роста» на базе МОУ «Запорожская ООШ» Приозерского муниципального района Ленинградской области	Локальный акт ОУ	директор МОУ «Запорожская ООШ»	до 19 апреля 2024 года
2	Назначение руководителя Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МОУ Запорожская ООШ»	Локальный акт ОУ	Директор МОУ «Запорожская ООШ»	до 19 апреля 2024 года
3	Создание и заполнение раздела о центре «Точка роста» на сайте школы: - информация об образовательных программах, оборудовании Центра; - планируемый режим занятий обучающихся; - планируемые мероприятия; - информация о национальном проекте «Образование» (в том числе логотип, адрес сайта и официальная символика Министерства просвещения РФ	Информирование граждан	директор МОУ «Запорожская ООШ»	До 19 апреля 2024 года (создание), 01. Сентября 2024 года (завершение заполнения)
4	Проведение ремонтных работ, приведение площадки Центра « Точка роста» в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»	Муниципальные контракты на приведение ремонтных работ»	директор МОУ «Запорожская ООШ».	до 1 августа 2024 года

5	Планирование мероприятий на обеспечение деятельности Центра, включающий учебно-воспитательные, внеурочные и социокультурные мероприятия в Центре.	Локальный акт ОО	Директор МОУ «Запорожская ООШ» Руководитель Центра «Точка роста»	До 17 июня 2024 года
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников Центра и педагогов	1. Мониторинг кадрового потенциала Центра 2. Предоставление информации о кадровом составе в КО 3. Свидетельство о повышении квалификации 4. Отчет по программам переподготовки кадров	Директор МОУ «Запорожская ООШ»	В течение календарного года
7	Разработка и утверждение образовательных программ на 2024-2025 учебный год	Локальный акт ОО	Директор МОУ «Запорожская ООШ»	Июль-август 2024 года
8	Информирование МОУ КО о ходе реализации проекта	Отчет(по форме) ежемесячно с 1 июня 2024 года	Директор МОУ «Запорожская ООШ»	Июнь-август 2024 года
9	Подготовка и направление в КО и ПО ЛО: - фотоматериалов после выполнения работ; - документов, подтверждающих выполнение работ	Пакет документов в эл. виде	Директор МОУ «Запорожская ООШ»	До 25 августа 2024 года
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказы о зачислении обучающихся	Директор МОУ «Запорожская ООШ»	Сентябрь 2024 года
11	Открытие Центра в единый день «Марафон открытий» Проведение открытых занятий, экскурсий	Информационное освещение в СМИ	Директор МОУ «Запорожская ООШ»	1 сентября 2024 года
12	Проведение мониторинга выполнения показателей создания и функционирования Центра «точка роста», предоставление отчетов выполнения мероприятий по созданию Центра	Отчет КО	Директор МОУ «Запорожская ООШ»	1 октября 2024 года, далее ежеквартально

13	Анализ деятельности Центра «Точка роста» в части исполнения показателей по реализации образовательных программ, организации внеурочной деятельности и охвату обучающихся	Мониторинг показателей по форме	Директор МОУ «Запорожская ООШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Ежемесячно Сентябрь-декабрь 2024
14	Подведение итогов работы по созданию Центра «Точка роста»	Протоколы совещаний	Директор МОУ «Запорожская ООШ» Руководитель Центра «Точка роста»	Ноябрь-декабрь 2024

